Утвержден

приказом департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 17.01. 2017 года № 08- О

**План**

 **мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте государтвенного регулирования цен и тарифов Костромской области**

**на 2017 год**

**Цель:** Реализация положений Указа Президента Российской Федерации от 1 апреля 2016 года № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 -2017 годы».

 Недопущение совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими департамента

 при исполнении должностных обязанностей.

Задачи: 1. Проведение комплекса организационно-разъяснительных и иных мероприятий, направленных на соблюдение

государственным гражданскими служащими департамента ограничений и запретов на государственной гражданской службе.

 2. Обеспечение согласованного взаимодействия департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области и

 иными органами государственной власти Костромской области по вопросам противодействия коррупции.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель | Отметка об исполнении |
| 1. **Основные организационные мероприятия**
 |
| 1. | Обеспечение исполнения решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Костромской области. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 2. | Подготовка предложений о совершенствовании мер по противодействию коррупции в Костромской области.  | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 3. | Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности на коллегии при департаменте.  | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 4. | Вынесение на Экспертный совет администрации Костромской области нормативных правовых актов Костромской области, разработанных департаментом. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 5. | Обеспечение возможности для граждан и организаций беспрепятственно направлять свои сообщения о коррупционных нарушениях, допущенных государственными служащими департамента. | В течение года | Юридический отдел департаментаОтдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| 6. | Осуществление мониторинга переченя функций департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.  | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 7. | Осуществление мониторинга официального сайта департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе реаализации в департаменте мер антикоррупционной направленности. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 8. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов государственными гражданскими служащими департамента. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 9. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов государственными гражданскими служащими департамента. | до25 июня2017 годадо 25 декабря2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 10. | Организация работы по формированию у государственных гражданских служащих департамента отрицательного отношения к коррупции. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 11. | Обеспечение участия представителей общественных объединений, представителей институтов гражданского общества, представителей организаций (учреждений), в чьи обязанности входит участие в противодействии коррупции, в семинарах (лекциях) по правовому просвещению государственных гражданских служащих департамента, в том числе по тематике антикоррупционной направленности. | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 12. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в департаменте. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 1. **Обеспечение соответствия правовых актов департамента по противодействию коррупции федеральному законодательству**
 |
| 1. | Осуществление мониторинга федерального законодательства в сфере противодействия коррупции. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 2. | Принятие нормативных правовых актов (правовых актов) по противодействию коррупции. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Внесение изменений в нормативные правовые акты (правовые акты) по противодействию коррупции. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 1. **Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)**
 |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) в целях выявления и устранения коррупционных факторов | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 2. | Направление нормативных правовых актов, разработанных и принятых департаментом, для проведения антикоррупционной эксертизы в прокуратуру Костромской области и Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов, разработанных департаментом, в информационно-телекоммуницационной сети «Интернет» на официальном сайте департамента (tektarif.ru) для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | В течение года | Отдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| **IV.Организация взаимодействия департамента с администрацией Костромской области, органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области, исполнительными органами государственной власти Костромской области по вопросам противодействия коррупции** |
| 1. | Организация информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений между администрацией Костромской области, органами исполнительной власти Костромской области, органами государственной власти Костромской области, государственными органами Костромской области. | В течение года | Юридический отдел департамента  |  |
| 2. | Обеспечение взаимодействия и обмена информацией по выявлению, предупреждению и пресечению преступлений против государственной власти, интересов государственной службы.  | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Представление отчетов о результатах деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих департамента и урегулированию конфликта интересов в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области. | По итогам квартала | Юридический отдел департамента |  |
| 4. | Представление информации о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных правонарушений в органах государственной власти Костромской области, государственных органах Костромской области, исполнительных оранах государственной власти Костромской области и органах местного самоуправления Костромской области в 2017 году в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 5. | Представление сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции (мониторинг) в департаменте в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области. | по итогам квартала | Юридический отдел департамента |  |
| **V. Организация работы в департаменте совещательных и экспертных органов по противодействию коррупции** |
| 1. | Организация работы комиссии по протводействию коррупции в департаменте | В течение года по плану работы комиссии | Юридический отдел департамента |   |
| 2. | Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. | В течение года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| **VI.Осуществление антикоррупционного мониторинга** |
| **1.Организация контроля за доходами (расходами) государственных гражданских служащих департамента** |
| 1 | Организация компании по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими департамента. | Не позднее 1 апреля 2017 года | Заместитель директора департамента Якимова Л.А. |  |
| 2. | Направление запросов по проверке достоверности представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о расходах государственными гражданскими служащими департамента, чьи должности включены в перечни. | До1 июня2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Организация проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных претендентами на замещение должностей государственной службы Костромской области. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| **2. Контроль исполнения запретов и ограничений государственными служащими департамента**  |
| 1. | Проверка знаний установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для государственных служащих департамента в ходе аттестации. | В течение года по плану работы комиссии | Юридический отдел департамента |  |
| 2. | Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области.  | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Осуществление мониторинга исполнения запрета государственными служащих департамента на занятие предпринимательской деятельность и участие в работе органов управления коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, финансируемых исключительно за счет средств иностранных государств, иностранных организаций и иностранных граждан. | В течение года  | Юридический отдел департамента |  |
| 4. | Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими департамента представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 5. | Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящих в близком родстве или свойстве гражданских служащих департамента, если замещение должности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому. | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 6. | Осуществление мониторинга исполнения запрета получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц гражданскими служащими.  | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 7. | Осуществление мониторинга исполнения запрета избрания на выборные должности в органах местного самоуправления, на государственные должности в период прохождения государственной гражданской службы, исполнения полномочий в интересах политических партий, других общественных, религиозных объединений и организаций, преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также агитации по вопросам референдума, способствования создания в государственных органах структуры политических партий и других общественных объединений. | до25 июня2017 годадо25 декабря2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 8. | Мониторинг исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими департамента, деятельность которых связана с коррупционными рисками. | до25 июня2017 годадо25 декабря2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 9. | Осуществление мониторинга сведений о судимости, осуждения к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы (гражданской службы), по приговору суда, вступившему в законную силу, государственных гражданских служащих департамента. | до25 июня2017 годадо25 декабря2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 10. | Организация обратной системы связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих департамента (телефон доверия, электронная почта доверия на офциальных сайтах). | В течение года | Юридический отдел департаментаОтдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| **VII. Антикоррупционное и правовое просвещение государственных служащих департамента** |
| 1. | Участие госудаственных служащих департамента в работе круглых столов, семинаров и тематических конференций администрации Костромской области, органов исполнительной власти Костромской области, органов государственной власти Костромской области, государственных органов Костромской области по вопросам противодействия коррупции | В течение года | Юридический отдел департамента |  |
| 2. | Организация и проведение семинаров (лекций) по правовому просвещению государственных служащих департамента, в том числе по тематике антикоррупцинной направленности. | В течение года согласно расписания занятий | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Проверка знаний антикоррупционного законодательства государственными служащими департамента. | В течение года согласно расписания занятий | Юридический отдел департамента |  |
|  **VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции** |
| 1. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента, в том числе о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в департаменте. | В течение года | Отдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| 2. | Подготовка информации о мерах по противодействию коррупции в ежегодный публичный отчет директора департамента о деятельности департамента за 2016 год на площадке Общественной палаты Костромской области.  | февраль 2017 года | Юридический отдел департамента |  |
| 3. | Размещения проектов нормативных правовых актов (и документов к ним), разработанных департаментом и подлежащих общественному обсуждению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Костромской области («Портал государственных органов Костромской области (www.adm.ru»). | В течение года | Отдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| **IX. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики** |
| 1. | Информирование населения Костромской области через официальный сайт депртамента в информационно-телекоммуникационной скти «Интернет» о ходе реаализации в департаменте мер антикоррупционной направленности. | В течение года | Юридический отдел департаментаОтдел финансов, проверок и контроля департамента |  |
| 2. | Своевременная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещенной в местах свободного доступа в департаменте. | В течение года  | Юридический отдел департамента |  |